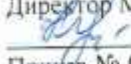


Согласовано:
решением педагогического совета
МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки»
Протокол № 1 от «23» августа 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки»
 / О.Н.Камалова
Приказ № 095 от «23» августа 2019 г.



ПРАВИЛА

приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания «Песнохорки»

1. Общие положения

1.1. Прием обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания «Песнохорки»» Индустриального района г. Барнаула (далее - Учреждение) осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 09.11.2018 г., Уставом Учреждения

1.2. При приеме на обучение Учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение дополнительного образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.3. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, ансамбль, группа, секция, театр, школа.

1.4. Численный состав группы и продолжительность учебных занятий регламентируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, учебным планом Учреждения, образовательной программой детского объединения и расписанием занятий.

1.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.6. Учреждение может комплектовать учебные группы постоянного, временного и переменного составов.

2. Организация приема обучающихся в Учреждение

2.1. Прием в Учреждение обучающихся осуществляется в возрасте от 5 до 18 лет. Допускается прием обучающихся в Учреждение с 3 до 25 лет.

2.2. Прием в Учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест, путем присоединения вновь принятых детей к любой группе, в зависимости от индивидуальных особенностей и склонностей.

1. Организация информирования поступающих на обучение

1.1. При приеме ребенка в Учреждение, родители (законные представители) знакомятся со свидетельством о государственной регистрации МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки», Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки», правами и обязанностями обучающихся.

1.2. С целью ознакомления поступающего на обучение, его родителей (законных представителей) с правоустанавливающими документами, они размещаются на официальном сайте и информационных стендах Учреждения в общедоступном месте.

2. Прием документов

2.1. Прием в Учреждение проводится по личным заявлениям родителей (законных представителей).

2.2. При подаче заявления о приеме в Учреждение, родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление родителей о приеме в Учреждение (приложение 1);
- заявление о согласии родителей на обработку персональных данных (приложение 2);
- копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта обучающихся достигших 14 лет.
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, в случае выбора им дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта.

3. Зачисление обучающихся в Учреждение

3.1. Зачисление обучающихся в Учреждение на новый учебный год осуществляется с 15 августа по 15 сентября и оформляется приказом директора.

3.2. Допускается зачисление обучающихся в течение всего учебного года при наличии свободных мест, по заявлению родителей.

3.3. Решение о зачислении обучающихся в одно или несколько объединений оформляется приказом директора в течение 3-х дней.

Директору Муниципального
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр эстетического
воспитания «Песнохорки» г. Барнаула
О. Н. Камаловой

Ф.И.О родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки» на обучение по программе:

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Детский сад, школа (класс) _____

С Уставом МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки», лицензией на право ведения образовательной деятельности, учебным планом, основной образовательной программой, с правами и обязанностями обучающихся и другими локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность учреждения, ознакомлен(а). С расписанием занятий ознакомлен(а), согласен(согласна).

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Согласие родителей на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю добровольное согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр эстетического воспитания «Песнохорки», находящийся по адресу: 656057, город Барнаул, ул. Энтузиастов, д. 5 (далее – «Оператор»), для формирования на всех уровнях управления образовательным комплексом города Барнаула единого интегрированного банка данных учащегося контингента в осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах, данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Перечень персональных данных предоставляемых для обработки (помимо данных из Заявления):

Данные о детях (документы):

Свид-во о рождении (паспорт): серия _____ № _____ выдан _____
дата выдачи _____

СНИЛС _____

Данные о родителях:

Мать:

Ф.И.О. _____

Место работы, должность _____

Тел. _____

Отец:

Ф.И.О. _____

Место работы, должность _____

Тел. _____

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного комплекса: образовательное учреждение, Комитет по образованию города Барнаула, Управление Алтайского края по образованию и делам молодежи, комитет по физической культуре и спорту города Барнаула, Управление Алтайского края по физической культуре и спорту.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения. Оператор вправе размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте Учреждения. Оператор вправе предоставлять данные учащегося для участия в массовых мероприятиях различного уровня. Оператор вправе производить фото- и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте Учреждения и СМИ, с целью формирования имиджа Учреждения. Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а). Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ г. и действует все время до момента прекращения обработки персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись: _____ / _____ /