

Согласовано:  
решением педагогического совета  
МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки»  
Протокол № 1 от «15» августа 2016 г.



## **ПРАВИЛА**

### **приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания «Песнохорки»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Прием обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания «Песнохорки»» Индустриального района г. Барнаула (далее - Учреждение) осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29.08.2013 г., Уставом Учреждения
- 1.2. При приеме на обучение Учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение дополнительного образования, установленных законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, ансамбль, группа, секция, театр, школа.
- 1.4. Численный состав группы и продолжительность учебных занятий регламентируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, учебным планом Учреждения, образовательной программой детского объединения и расписанием занятий.
- 1.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 1.6. Учреждение может комплектовать учебные группы постоянного, временного и переменного составов.

#### **2. Организация приема обучающихся в Учреждение**

- 2.1. Прием в Учреждение обучающихся осуществляется в возрасте от 5 до 18 лет. Допускается прием обучающихся в Учреждение с 3 до 25 лет.
- 2.2. Прием в Учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется в

течение всего учебного года при наличии свободных мест, путем присоединения вновь принятых детей к любой группе, в зависимости от индивидуальных особенностей и склонностей.

### **3. Организация информирования поступающих на обучение**

3.1. При приеме ребенка в Учреждение, родители (законные представители) знакомятся со свидетельством о государственной регистрации МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки», Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки», правами и обязанностями обучающихся.

3.2. С целью ознакомления поступающего на обучение, его родителей (законных представителей) с правоустанавливающими документами, они размещаются на официальном сайте и информационных стендах Учреждения в общедоступном месте.

### **4. Прием документов**

4.1. Прием в Учреждение проводится по личным заявлениям родителей (законных представителей).

4.2. При подаче заявления о приеме в Учреждение, родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление родителей о приеме в Учреждение (приложение 1);
- заявление о согласии родителей на обработку персональных данных (приложение 2);
- копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта обучающихся достигших 14 лет.
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, в случае выбора им дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта.

### **5. Зачисление обучающихся в Учреждение**

5.1. Зачисление обучающихся в Учреждение на новый учебный год осуществляется с 15 августа по 15 сентября и оформляется приказом директора.

5.2. Допускается зачисление обучающихся в течение всего учебного года при наличии свободных мест, по заявлению родителей.

5.3. Решение о зачислении обучающихся в одно или несколько объединений оформляется приказом директора в течение 3-х дней.

И.о. директора МБУ ДО «ЦЭВ  
«Песнохорки»»  
О.Н. Камаловой

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителей  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в МБУ ДО «Центр эстетического воспитания «Песнохорки» в  
объединение \_\_\_\_\_  
моего ребенка \_\_\_\_\_

ФИО ребенка

Дата рождения ребенка: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

Место основного обучения (школа, класс) \_\_\_\_\_

Получатели услуги:

Родители:

ФИО \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки»,  
Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной  
документацией, другими документами, регламентирующими организацию и  
осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки»,  
правами и обязанностями обучающихся, дополнительной общеобразовательной  
(общеразвивающей) программой

\_\_\_\_\_  
наименование программы

ознакомлен (а).

Расписание занятий согласовано да/нет  
(нужное подчеркнуть)

Доверяю своему ребенку приходить на занятия и возвращаться после окончания  
занятий самостоятельно (да, нет).

нужное подчеркнуть

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя подпись заявителя

## ЗАЯВЛЕНИЕ

## о согласии на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Документ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
Наименование, серия и номер

Дата выдачи, организация выдавшая документ

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю добровольное согласие на обработку моих персональных данных Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центру эстетического воспитания «Песнохорки»», находящемуся по адресу – Алтайский край, г. Барнаул, ул. Энтузиастов, 5 – (далее – «Оператор»), с целью осуществления трудовых отношений с Оператором, реализации полномочий Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра эстетического воспитания «Песнохорки»», содержащихся в Уставе, награждения либо для предоставления мне и членам моей семьи мер социальной поддержки.

Согласие дается Оператору для обработки следующих категорий персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, адрес регистрации, и места фактического проживания, контактный телефон, реквизиты полиса обязательного медицинского страхования, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде РФ (СНИЛС), паспортные данные, сведения о воинском учете, семейное положение и состав семьи, сведения об образовании и трудовом стаже, о заработной плате, подоходном налоге, взносах в пенсионный фонд, социальных льготах, содержание трудового договора.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также их передачу в следующие организации: Комитет по образованию города Барнаула, Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края, КГБУО «АКИАЦ», Банковские организации: ПАО Сбербанк, Пенсионный фонд Российской Федерации, Налоговая инспекция, Военный комиссариат. В целях соблюдения моих законных прав и интересов, а также для осуществления мер социальной защиты.

Даю согласие на обработку моих биометрических персональных данных в целях публикации информации обо мне на сайте Оператора, а так же для обработки в единой федеральной межведомственной системе контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным образовательным программам.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Настоящее согласие действует 75 (семьдесят пять) лет.

Настоящее согласие вступает в законную силу в день его подписания.

Настоящее заявление может быть отозвано мною в письменной форме.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2016 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись заявителя

Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:

- Данные о детях:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_ Родной язык \_\_\_\_\_

Телефон мобильный \_\_\_\_\_  
Проживание:  
Район проживания \_\_\_\_\_  
Место фактического проживания \_\_\_\_\_  
Телефон домашний \_\_\_\_\_  
Документы:  
Свидетельство о рождении, паспорт (нужное подчеркнуть):  
Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата  
выдачи \_\_\_\_\_  
Наименование органа, выдавшего паспорт или свидетельство \_\_\_\_\_  
Семья:  
Порядковый номер ребенка в семье (1, 2, 3...) \_\_\_\_\_  
Братья и сестры \_\_\_\_\_

Социальные условия:  
Жилищные условия - 1, 2-х, 3-х, 4-х комнатная квартира, коттедж, коммунальная, неблагоустроенная квартира, общежитие, другое. *(Нужное подчеркнуть)*.  
Материальное положение – плохое, среднее, хорошее *(Нужное подчеркнуть)*.

• Родители:

○ Отец:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Работа:

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактная информация:

Телефон рабочий \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

○ Мать:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Работа:

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактная информация:

Телефон рабочий \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

○ Опекун (попечитель):

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Работа:

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактная информация:

Телефон рабочий \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_